

Документ подписан электронной подписью.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МБДОУ «ЦРР – детский сад №4.»
_____ Н.В. Вострионова
«___» _____ 20 . № _____

План внутрисадовского контроля
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад №4»
г. Уссурийска Уссурийского городского округа
на 2024-2025 учебный год

Документ подписан электронной подписью.

№ п/п	Вид, направление контроля	Содержание контроля	Цель контроля	Сроки	Ответственные	Способ подведения итогов
<i>Сентябрь</i>						
1.	Предупредительный контроль	Готовность детского сада к новому учебному году.	1.Создание благоприятных условий для воспитательно – образовательной работы с детьми. 2.Оснащение материально-технической базы групп. 3.Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.	31 августа	Заведующий старший воспитатель заведующий хозяйством	Справка
		Проверка состояния мебели	Соответствие возрасту детей и требованиям СанПин	1 неделя	Заведующий хозяйством старший воспитатель	Сообщение на административном совещании
		Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление хранение овощей и фруктов, проб.	2 неделя	Медработник старший воспитатель заведующий хозяйством	Справка
2.	Контроль за ведением документации	Проверка календарного и перспективного планирования	Содержание, наличие сетки занятий, перечня методической литературы; грамотность; эстетическое оформление	3 неделя	Старший воспитатель	Справка
3.	Контроль за воспитательно-образовательным процессом	Организация воспитательно-образовательной работы в подготовительных к школе группах Проведение педагогической диагностики	Проведение занятий, их эффективность. Диагностический инструментарий, заполнение диагностических карт	4 неделя	Старший воспитатель	Анализ посещения, заполнение карточки контроля, справка

Документ подписан электронной подписью.

Октябрь						
1	Предупредительный контроль	Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление салатов, хранение овощей и фруктов	1 неделя	Заведующий старший воспитатель заведующий хозяйством	Справка
		Выдача пищи на группы	Соблюдение объема в соответствии с возрастом детей, график выдачи	1 неделя	Старший воспитатель мед.сестра	Справка
2.	Контроль за ведением документации	Ведение документации по работе с родителями: - проверка и утверждение перспективного плана работы с родителями - ведение тетради протоколов родительских собраний - сведения о детях и родителях	Наличие, грамотность, соответствие задачам комплексного плана работы Наличие, аккуратность, полнота информации	2 неделя	Старший воспитатель	Собеседование по планированию работы с родителями
3	Контроль за воспитательно-образовательным процессом	Организация воспитательно-образовательного процесса по познавательно-речевому направлению	Организация и проведение организованных видов обучения, самостоятельной деятельности детей	3 неделя	Заведующий старший воспитатель	Собеседование, справка
5.	Тематический контроль	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок.	Посещение ОД, прогулок	4 неделя	Старший воспитатель	Справка
Ноябрь						
1.	Предупредительный контроль	Организация игровой деятельности детей в	Создание условий для проведения игр, методика	1 неделя	Старший воспитатель	Рекомендации, справка

Документ подписан электронной подписью.

		группах	организации			
		Готовность педагогов к рабочему дню	Наличие плана, материалов и пособий для занятий с детьми	2 неделя	Заведующий старший воспитатель	Справка, сообщение на педсовете
		Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление хранение овощей и фруктов	3 неделя	Заведующий старший воспитатель заведующий хозяйством	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	4 неделя	Старший воспитатель мед.сестра, заведующий хозяйством	Справка, собеседование
4.	Оперативный контроль	Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания.	Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды.	2 неделя	Заведующий старший воспитатель	Справка, собеседование
5.	Взаимоконтроль	Планирование индивидуальной работы воспитателями	Своевременность планирования, содержание	3 неделя	Старший воспитатель Воспитатели	Анализ. Справки
6.	Контроль за работой с родителями	Содержание информационно-стендового материала.	-наличие, качество оформления актуальность проблемы; -рекомендации для родителей	4 неделя	Старший воспитатель	Собеседование, рекомендации.
<i>Декабрь</i>						
1	Предупредительный контроль	Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление, хранение овощей и фруктов	2 неделя	Заведующий старший воспитатель мед.сестра заведующий хозяйством	Справка, собеседование

Документ подписан электронной подписью.

		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	3 неделя	Заведующий старший воспитатель мед.сестра завед.хозяйством	Справка, собеседование
		Организация питания	Качество приготовления, соблюдение требований СанПин, режим питания, руководство педагогов организацией питания; культура поведения за столом	4 неделя	Заведующий старший воспитатель мед.сестра	Справка, собеседование, сообщение на административном совещании
		Подготовка к новогодним утренникам	Условия для проведения, подготовка сценарного материала, участие детей и качество их подготовки	2-3 неделя	Заведующий старший воспитатель муз.руководитель	Собеседование, справка
2.	Контроль за ведением документации	Планирование воспитательно-образовательной работы	Содержание планирования, грамотность, аккуратность, оказание методической помощи педагогам в планировании	1 неделя	Старший воспитатель	Собеседование, рекомендации
		Проверка табеля посещаемости	-правильность заполнения; -аккуратность		Заведующий старший воспитатель	
3.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Организация воспитательно-образовательной работы в подготовительных к школе группах	-соблюдение гигиенических требований, соответствие целей и задач возрасту детей; -полнота осуществления задач	2 неделя	Старший воспитатель	Собеседование, справка
4.	Контроль за работой с родителями	Организация выставки совместных работ детей и родителей «Мастерская Дедушки Мороза» (елочные игрушки своими руками)	-формы работы с родителями; -умение заинтересовать родителей в совместной деятельности с детьми	3 неделя	Старший воспитатель Воспитатели	Собеседование, рекомендации

Январь

Документ подписан электронной подписью.

1	Предупредительный контроль	Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление блюд согласно 10-и дневному меню ,правила хранения овощей, круп ,проб	1 неделя	Заведующий мед.сестра старший воспитатель заведующий хозяйством	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	2 неделя	Заведующий старший воспитатель заведующий хозяйством	Справка, собеседование
		Выдача продуктов со склада	Соблюдение норм выдачи, своевременность	4 неделя	Заведующий мед.сестра, старший воспитатель	Справка, собеседование
2.	Оперативный контроль	Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми	Посещение групп в течение дня.	2 неделя	Старший воспитатель	Собеседование. Рекомендации
3	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Организация воспитательно-образовательной работы по развитию речи воспитанников	- планирование занятий; - знание методики проведения; - использование методов и приемов; - развитие в режимных моментах; - осуществление индивидуального и дифференцированного подхода к детям	3 неделя	Старший воспитатель	Анализ наблюдений. справка
4.	Контроль за осуществлением преемственности дошкольного отделения и школы	Проведение совместной недели здоровья	-соответствие целей и задач возрасту детей, -активность детей; -подбор методов и приемов.	4неделя	Старший воспитатель	Сообщение на административном совещании, справка
6.	Предупредительный контроль	Организация работы с детьми по знакомству с малой Родиной	- планирование; - знание методики проведения; - использование методов и	1 неделя	Старший воспитатель воспитатели	справки

Документ подписан электронной подписью.

			приемов; - развитие в режимных моментах; - осуществление индивидуального и дифференцированного подхода к детям			
Февраль						
1.	Предупредительный контроль	Организация и проведение прогулки	Соблюдение структуры прогулки, наличие выносного материала, двигательный режим детей	1 неделя	Заведующий, старший воспитатель	Анализ проведения, рекомендации, справка
		Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление салатов, хранение овощей и фруктов	1 неделя	Заведующий старший воспитатель заведующий хозяйством	Справка,
		Проверка санитарного состояния помещений	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	2 неделя	Заведующий старший воспитатель заведующий хозяйством	Справка,
		Контроль за хранением продуктов с соблюдением сертификата качества	Сроки хранения, правильность	3 неделя	Заведующий мед.сестра, старший воспитатель заведующий хозяйством	Справка
		Контроль рабочего времени младшего обслуживающего персонала	Своевременность ухода с работы	4 неделя	Заведующий Председатель ППК заведующий хозяйством	Анализ. Сообщение на административном совещании
2	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Реализация практических мероприятий с детьми с использованием средств физической культуры	-проведение оздоровительных мероприятий, - работа с семьей, - проведение тематических занятий.	1-2 неделя	Старший воспитатель	рекомендации, справка
4.	Тематический контроль	«Организация работы в ДОО по познавательному	1. Контроль за воспитательно-	3 неделя	Старший воспитатель	рекомендации, справка

Документ подписан электронной подписью.

		развитию детей дошкольного возраста»	образовательным процессом; 2. Анализ системы работы по познавательному развитию			
5.	Контроль за работой с родителями	Организация совместных мероприятий ОУ и семьи оздоровительной направленности	- создание условий; - анализ проведения праздника «Защитники Отечества»	4 неделя	Старший воспитатель	Рекомендации, справка
Март						
1.	Предупредительный контроль	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей, ОТ	Проверка соблюдения инструкций при организации воспитательно-образовательного процесса	1 неделя	Заведующий заведующий хозяйством Старший воспитатель	анализ, сообщение на административном совещании
		Проверка состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление блюд согласно 10- дневному меню, хранение овощей круп, соков, молочной продукции	2 неделя	Заведующий мед.сестра, старший воспитатель	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	3 неделя	Заведующий старший воспитатель	Справка, собеседование
		Соблюдение режима дня, режима двигательной активности.	проверка соблюдения режима дня; -организация двигательной активности детей	4 неделя	Старший воспитатель	Рекомендации, справка, сообщение на административном совещании
2.	Контроль за ведением документации	Планирование воспитательно-образовательной работы специалистов	-тематика занятий; - соответствие возрастным особенностям детей	1 неделя	Старший воспитатель	Сообщение на административном совещании. Рекомендации
3.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Организация воспитательно-образовательной работы по социально-личностному развитию	- проведение занятий; - планирование работы по социально-личностному развитию - соответствие уровня материалов программным задачам.	2 -3 неделя	Старший воспитатель	Справка, заполнение карточек индивидуального контроля.

Документ подписан электронной подписью.

5.	Контроль за работой с родителями	Организация и проведение Дня открытых дверей	План проведения, участие родителей, эффективность проведенных мероприятий	4 неделя	Старший воспитатель	Анализ проведения. Справка
<i>Апрель</i>						
1.	Предупредительный контроль	Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	-соблюдение правил поведения в группе; -бережное отношение к игрушкам; -содержание в порядке одежды	1 неделя	Старший воспитатель	Анализ. Рекомендации. Справка
		Готовность педагогов к рабочему дню	-наличие плана, материалов и пособий для занятий с детьми	2 неделя	Старший воспитатель	Анализ. Справка. Сообщение на административном совещании
		Контроль за санитарно-гигиеническими условиями	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	3 неделя	Заведующий старший воспитатель	Справка, собеседование
		Проверка санитарного состояния пищеблока	Санитарное состояние, приготовление салатов, хранение овощей и фруктов	4 неделя	Заведующий мед.работник, старший воспитатель	Справка, собеседование
2.	Контроль за ведением документации	Планирование воспитательно-образовательной работы специалистов	Содержание, оформление, грамотность	1 неделя	Старший воспитатель	Анализ. Рекомендации. Справка
3.	Контроль за работой с родителями	Организация анкетирования родителей	-актуальность; -содержательность	2 неделя	Старший воспитатель Воспитатели	Рекомендации, собеседование
4.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Организация и проведение занятий по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	достижение цели занятия; - соответствие методов и приемов обучения возрасту; -воспитательное влияние на детей;	2-3 недели	Старший воспитатель	Анализ занятия. Заполнение карточки индивидуального контроля.
5.	Взаимоконтроль	Проверка календарных планов воспитательно-	-содержание, аккуратность; Своевременность	2 неделя	Старший воспитатель	Справки. Рекомендации

Документ подписан электронной подписью.

		образовательной работы в группах	планирования			
Май						
1.	Предупредительный контроль	Эффективность педагогических воздействий.	Наличие диагностического инструментария, методика проведения	1 неделя	Старший воспитатель	Анализ. Рекомендации. Справка.
		Проверка санитарного состояния пищеблока	Санитарное состояние, маркировка, хранение суточных проб	1 неделя	Заведующий мед.сестра, старший воспитатель	Справка
		Получение и хранение молочной продукции	Сроки реализации, обработка	2 неделя	Заведующий мед.сестра, старший воспитатель	Справка
		Санитарное состояние групп	Выполнение санитарно-эпидемиологических правил	3 неделя	Заведующий старший воспитатель	Справка
		Соблюдение норм выдачи пищи в группах	Соответствие норм возрасту детей	4 неделя	Заведующий мед.сестра, старший воспитатель	Справка
2.	Контроль за ведением документации	Заполнение диагностических карт	-правильность заполнения; -аккуратность	2 неделя	Старший воспитатель	рекомендации
3.	Контроль за организацией воспитательно-образовательного процесса	Организация воспитательно-образовательного процесса (итоговые занятия)	Структура проведения, методика, достижение цели занятия	3 неделя	Старший воспитатель	Анализ проведения, рекомендации. Справка
4.	Контроль за работой с родителями	Обновление информационно-стендового материала для родителей	-актуальность; -содержательность	2 неделя	Старший воспитатель	Рекомендации

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Документ подписан электронной подписью.



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

3B52A542E762B87C1B1DE6A9F303F12F

Владелец:

Вострионова Наталья Владимировна, Вострионова, Наталья Владимировна, detsad_4_ussur@mail.ru, 251106757456, 04559770191, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 4" Г.УССУРИЙСКА УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, Заведующий, Уссурийск, Приморский край, RU

Издатель:

Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия:

Действителен с: 14.12.2023 16:43:00 UTC+10
Действителен до: 08.03.2025 16:43:00 UTC+10

Дата и время создания ЭП:

11.07.2024 10:06:46 UTC+10