Документ подписан электронной подписью.

Утвержден приказом заведующего
МБДОУ «ЦРР – детский сад №4.»
от «____» _____ 20 г. № ____
/Вострионова Н.В.

График
оперативных совещаний при заведующем

МБДОУ «ЦРР – детский сад № 4»

на 2024-2025 учебный год

Уссурийск, 2023

Документ подписан электронной подписью.

Сроки	Тема	Повестка	Участники	Результат
		СЕНТЯБРЬ		
	Итоги готовности к началу учебного года.	- Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса. - О комплектовании МБДОУ «ЦРР – детский сад №4.» - Об итогах тематического контроля по подготовке групп к началу учебного года.	- Старший воспитатель; - воспитатели, - заведующий хозяйством	- Инструктаж с педагогами - списки групп - рекомендации по итогам контроля
	Организация работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2024 – 2025 учебный год.	- Состояние ведения документации по ПДД - О подготовке и проведении родительских собраний. - Об осенних утренниках	- Старший воспитатель - воспитатели - муз. руководитель	- рекомендации по ведению документации - список тем род. собраний - план по ПДД на 2024-2025 г. г. - график утренников
		ОКТЯБРЬ		
	Подготовке к осеннее - зимнему периоду	- О выполнение требований по пожарной безопасности в ДОО. - О результатах педагогической диагностики детей. - Об анализе адаптации детей.	- Старший воспитатель; - заведующий хозяйством; -воспитатели групп вновь прибывших детей	- инструктажи - рекомендации по педагогической диагностике - проект плана адаптации дошкольников
	Подготовка к повышению квалификации педагогов	- О работе аттестационной комиссии. - Об организации питания «Принципы организации питания в ДОО».	- Старший воспитатель; - медработник	- график аттестации - список педагогов, проходящих аттестацию - рекомендации по организации питания детей
		НОЯБРЬ		
	Обеспечение безопасности жизни и здоровья работников и воспитанников	- О состоянии работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. - Профилактика травматизма. - О соблюдении санитарно-гигиенического режима.	- Старший воспитатель - председатель ППО. - заведующий хозяйством	- инструктажи - проект план по БЖ дошкольников - рекомендации по соблюдению СанПиН

Документ подписан электронной подписью.

	Подготовка к работе в зимний период	- Об организации питания, - Об итогах тематического контроля по речевому развитию. - О комплексе мер по профилактике заболеваемости в 2023-2024 гг.	- Старший воспитатель - воспитатели - медработник	- меры по улучшению питания - рекомендации по речевому развитию детей - проект плана мероприятий по профилактике заболеваний
		ДЕКАБРЬ		
	Подведение итогов первого полугодия	Анализ уровня заболеваемости. О прохождении медосмотра, составление графика отпусков сотрудников О прохождении курсов повышения квалификации сотрудников (анализ). О результатах участия в конкурсах педагогов и воспитанников.	- Старший воспитатель - воспитатели - медработник	- мероприятия по профилактике заболеваний - проект графика отпусков - список сотрудников на медосмотр - список педагогов на курсы, проект графика курсов - анализ участия в конкурсах
	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Нового года	О подготовке к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий).	- воспитатели; - заведующий хозяйством; - муз. руководитель	- проект графика новогодних утренников - инструктажи - график дежурства работников на мероприятии
		ЯНВАРЬ		
	Организация работы во втором полугодии учебного года	Проведение коррекционной и оздоровительной работы в ДОО. О ведение документации. Об аттестации педагогических работников. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период. Об организации питания «Обеспечение детей сбалансированным питанием» О преемственности работы с МБОУ СОШ № 16	- Старший воспитатель; - воспитатели.	- проект плана оздоровительной работы на год - рекомендации по ведению документации - инструктажи - рекомендации по питанию детей - проект плана преемственности школы и дошкольного отделения

Документ подписан электронной подписью.

ФЕВРАЛЬ				
	Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	О графике утренников и назначение ответственных. Об итогах тематического контроля. Физическое развитие детей в ДОО. Соблюдение двигательного режима в ДОО.	- Старший воспитатель - муз. руководитель; - воспитатели	– проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии
	Охрана труда и безопасность жизнедеятельности	Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности. О соблюдении трудовой дисциплины. Сформированность КГН у дошкольников	- Старший воспитатель - председатель ППО - заведующий хозяйством	- проект плана по охране труда - проект плана по повышению КГН детей.
МАРТ				
	Работа с родителями	О результативности работы с родителями. О родительских собраниях О выполнении норм питания в ДОО. Режим питания	- Старший воспитатель - воспитатели - медработник	- проект плана работы с родителями - справка проверки норм блюд - рекомендации по соблюдению режима дня и питания
	Итоги контроля	О посещаемости групп. О соблюдении техники безопасности на прогулках.	- Старший воспитатель - воспитатели	- справки по итогам контроля - инструктажи
АПРЕЛЬ				
	Аттестация пед. работников	Об итогах работы аттестационной комиссии. Об организации трудовой деятельности детей на участке.	- Старший воспитатель - воспитатели	- о выполнении плана аттестации - проект плана трудового воспитания детей
	Подготовка к общегородскому субботнику и празднованию 1 мая	О проведении субботников и выполнение графика работы по уборке территории. О выполнении инструкций по пожарной безопасности. О назначении ответственных за мероприятие	- Старший воспитатель - воспитатели; - заведующий хозяйством	- проект регламента уборки; –сроки проведения субботников и список ответственных за территории;
МАЙ				
	Подведение итогов учебного года 2022-2023	О реализации годового плана ДОО. Анализ развития воспитанников по	- Старший воспитатель	- анализ работы МБДОУ «ЦРР – детский сад №4.» в

Документ подписан электронной подписью.

		результатам педагогической диагностики. О результативности оздоровительной работы в ДОО. Об итогах методической работы в 2023-2024 учебном году.	- воспитатели	2024-2025 гг - проект плана по оздоровительной работе на следующий учебный год - анализ выполнения годового плана
	Подготовка к летне-оздоровительной кампании	Об утверждении плана работы на летне-оздоровительный период. О соблюдении техники безопасности на прогулках в ЛОК.	- Старший воспитатель; - воспитатели - заведующий хозяйством	- проект плана на ЛОК - инструктажи с педагогами и детьми
ИЮНЬ				
	Подготовка ДОО к приемке к новому учебному году	О работе ДОО в летний период. О проведение ремонтных работ. О профилактике кишечных заболеваний. Об организации питания в ДОО.	- Старший воспитатель - воспитатели; - заведующий хозяйством; - медработник.	- об исполнении плана ЛОК - график подготовки к приемке - рекомендации по улучшению питания
ИЮЛЬ				
	Безопасность в ЛОП	Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период. Организация воспитательно-образовательной работы в летний период. О соблюдении питьевого режима. Подготовка плана работы МБДОУ «ЦРР – детский сад №4.» на предстоящий учебный год	- Старший воспитатель; - воспитатели; - заместитель заведующего; - медработник	- инструктажи - о соблюдении плана ЛОК - рекомендации по соблюдению питьевого режима - проект плана работы МБДОУ «ЦРР – детский сад №4.» на 2025-2026 уч. год
АВГУСТ				
	Подготовка к новому учебному году	О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима О подготовке к установочному педсовету О методической подготовке к новому учебному году	- Старший воспитатель - воспитатели - заведующий хозяйством - медработник	- рекомендации по соблюдению СанПиН - проект плана установочного педсовета - проекты приказов и плана работы методического кабинета

Документ подписан электронной подписью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	3B52A542E762B87C1B1DE6A9F303F12F
Владелец:	Вострионова Наталья Владимировна, Вострионова, Наталья Владимировна, detsad_4_ussur@mail.ru, 251106757456, 04559770191, МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 4" Г.УССУРИЙСКА УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, Заведующий, Уссурийск, Приморский край, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 14.12.2023 16:43:00 UTC+10 Действителен до: 08.03.2025 16:43:00 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	11.07.2024 08:56:47 UTC+10